

|                                   |   |                                     |
|-----------------------------------|---|-------------------------------------|
| <b>Dokumenttype:</b><br>Prosedyre | <b>Revideres av:</b><br>Eriksen Hanne               | <b>Versjon:</b><br>3.0              |
|                                   | <b>Dokumentansvarlig:</b><br>Imrik Voica Dumitrascu | <b>Godkjent dato:</b><br>14.08.2020 |

# Renholdsplan under Covid-19 Kulturbygg - Utleielokaler, idrettshaller og garderober

Grunnleggende viktig for alle virksomheter, er å forholde seg til (og bidra til at besøkende forholder seg til) de grunnleggende smittevernrådene; god håndhygiene, avstand > 1 m (med noen unntak for barne-/ungd.aktiviteter), holde-seg-hjemme-når-tegn-til-sykdom. Et forsvarlig renhold skal i tillegg sikre at smitterisikoen minimeres.

(For skolens bruk av egne gymsaler, se prosedyre «Renholdsplan under Covid-19. Skoler 1. - 10. trinn»)

Renholdsplanen er bygd over samme lest som renholdsplan for skolene i Fredrikstad kommune.

| Hva skal rengjøres  | Hvem skal utføre              | Frekvens  |
|---|-------------------------------|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Alle dispensere til såpe, desinfeksjonsmiddel, tørkepapir, toalettpapir osv. Også sørge for at disse til enhver tid er fylt opp.</li> </ul>                | Renholder/ leietaker i helger | Daglig  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Grunnleggende renhold av toaletter</li> </ul>  | Renholder/leietaker i helger  | Daglig  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Grunnleggende renhold av gulv</li> </ul>   | Renhold/leietaker i helger    | Daglig  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Evt. bord og stol-/sofa-armlener og -rygger (der man tar) i fellesarealer dersom det finnes slike som ikke er del av utleiearealet.</li> </ul>             | Renholder/leietaker i helger  | Daglig  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Kontaktflater som «alle besøkende» tar på, eks. ytterdør, døråpnere, heiser/betjeningspanel, trappegelendere o.l.</li> </ul>                               | Renholder/leietaker i helger  | Daglig (for et grunnleggende godt renhold «i bunn») |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Vannkraner og dørhåndtak på toaletter som er benyttet, samt kontaktflater som mange brukere har tatt på, eks. ytterdør, sal-dør, døråpnere o.l.</li> </ul> | Leietaker                     | Etter hver gruppe som har brukt lokalet/ utstyr     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Utstyr, som stoler (øvre del stolrygg), treningsutstyr, tjukkas o.l.</li> </ul>  | Leietaker                     | (for å redusere smittefare mellom grupper)          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Bord, kjøkkenutstyr og service som</li> </ul>  | Leietaker/leietaker i         |   |

|                                  |   |        |
|----------------------------------|---|--------|
| har vært i bruk                  | helger                                      |        |
| • Sjøpeltømming                  | Etter prosedyre                             | Daglig |
| • Renhold tilgjengelige tribuner | Vaktmester/Renholder/<br>leietaker i helger | Daglig |

**Kontaktpunkter/berøringsområder (der man tar med hendene) rengjøres med mikrofiberkluter og vanlig brukte rengjøringsmidler. Kluter skal byttes hyppig. Det er vist at vanlig vask med såpe og vann er tilstrekkelig for å holde smitte unna.**

**Det er viktig at god håndhygiene gjennomføres – generelt og etter rengjøring.**

**Av smittevernutstyr er det kun hansker som skal benyttes ved rengjøring (fortrinnsvis nitril hansker).**

**Ansvarlig utleier og renholder sørger sammen for at tilstrekkelig med kluter og rengjøringsmidler er godt tilgjengelig.**

Utarbeidet av Renholdsjeff Hanne Eriksson i samarbeid med kommuneoverlege, og i tråd med sentrale veiledere og anbefalinger. Fredrikstad, 02.09.2020